

Частное профессиональное образовательное учреждение

«Златоустовский юридический колледж «Ицыл»


СОГЛАСОВАНО
Председатель ПЦК
Гомола И.А.
Протокол №1
28» августа 2023 г

Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Юрист (углубленной подготовки)

Златоуст

2023

Разработчики

ЧПОУ «Златоустовский юридический
колледж «ИЦЫЛ»
(место работы)

Преподаватель
 Бутенко Вадим Вячеславович

Эксперты:

МБУ Комплексный центр социального
обслуживания населения
(место работы)



Директор  Г.А. Могильникова

МБУ Комплексный центр социальной
адаптации
(место работы)

Директор  С.И. Арефьева



1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

1.1. Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и едина для всех форм обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

- владеть речевыми навыками и умениями;
- владеть орфографической и пунктуационной грамотностью.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;
- языковые единицы разных уровней и их функционирование в речи;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **овладевать** общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в несчастных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

профессиональными компетенциями, соответствующие основным видам профессиональной деятельности

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

Социально-правовая защита граждан.

ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.

ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;
самостоятельной работы обучающегося 24 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	10
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа студента (всего)	24
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
Исследовательская работа	6
Работа с информационными источниками	6
Реферативная работа	
Расчетно-графическая работа	
Творческие задания	6
Подготовка презентационных материалов	6
Составление таблиц	
Составление тезисов	
Аттестация по дисциплине	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план по дисциплине «Русский язык и культура речи» для специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Наименование тем	Макс. учеб. нагрузка студента (час)	Самостоят. работа студента (час)	Количество аудиторных часов		
			Всего	Теоретическое обучение	Практические (семинарские) и лабораторные занятия
Раздел 1. Язык и речь.	8	4	4	4	
Тема 1.1 Язык и речь. Специфика письменной и устной речи.	1		1	1	
Тема 1.2 Понятие культуры речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.	1		1	1	
Тема 1.3 Понятие культуры речи юриста	6	4	2	2	
Раздел 2 Фонетика. Орфоэпия. Понятие о фонеме.	12	4	8	6	2
Тема 2.1 Основные фонетические единицы языка. Понятие о фонеме	2		2	2	
Тема 2.2 Фонетические средства языковой выразительности	2		2	1	1
Тема 2.3 Орфоэпические нормы русского литературного языка	1		1	1	
Тема 2.4 Особенности произношения юридических терминов	7	4	3	2	1
Раздел 3. Лексика. Фразеология. Лексикография.	10	2	8	6	2
Тема 3.1 Слово, его лексическое значение. Лексические нормы. Основные типы словарей.	2		2	2	
Тема 3.2 Использование тропов в речи юриста.	2		2	1	1
Тема 3.3 Типы фразеологических единиц. Их использование в речи.	4	2	2	2	
Тема 3.4 Специфика языка права	2		2	1	1
Раздел 4. Морфемика. Словообразовательные нормы.	8	4	4	3	1
Тема 4.1 Способы словообразования. Словообразовательные нормы	2		2	2	
Тема 4.2 Способы образования юридических терминов	6	4	2	1	1
Раздел 5 Морфология. Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке	6		6	5	1
Тема 5.1 Самостоятельные и служебные части речи. Морфологические нормы	2		2	2	
Тема 5.2 Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке	4		4	3	1
Раздел 6. Синтаксис.	7	2	5	4	1
Тема 6.1 Основные синтаксические единицы Типы предложений	2		2	2	
Тема 6.2 Выразительные возможности русского синтаксиса.	5	2	3	2	1

Раздел 7. Графика и орфография. Русская пунктуация.	7	2	5	4	1
Тема 7.1 Позиционный принцип русской графики	2		2	2	
Тема 7.2 Принципы русской орфографии	2		2	2	
Тема 7.3 Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.	3	2	1		1
Раздел 8. Функциональные стили речи.	14	6	8	6	2
Тема 8.1 Текст и его структура	2		2	2	
Тема 8.2 Функциональные стили литературного языка.	2		2	2	
Тема 8.3 Речевые средства убеждения	8	6	2	1	1
Тема 8.4 Судебное ораторское искусство	2		2	1	1
ВСЕГО:	72	24	48	38	10

2.3. Содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
Раздел 1. Язык и речь. 8			
Тема 1.1 Язык и речь. Специфика письменной и устной речи.	Содержание учебного материала	1	
	1. Основные составляющие русского языка.		1
	2. Основные единицы языка.		1
	3. Понятие о языке и речи.		1
	4. Устная и письменная речь.		1
	5. Функции языка.		1
	Практические занятия	-	-
Самостоятельная работа студента	-	-	
Тема 1.2 Понятие культуры речи. Понятие о нормах русского литературного языка.	Содержание учебного материала	1	
	1. Социальные аспекты культуры речи.		1
	2. Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).		1
	3. Понятие о нормах литературного языка.		1
	4. Виды норм.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 1.3 Понятие культуры речи юриста	Содержание учебного материала	2	
	1. Социальные аспекты культуры речи.		1
	2. Качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента Подготовка презентации	4	3
Раздел 2 Фонетика. Орфоэпия. Понятие о фонеме 14			
Тема 2.1 Основные фонетические единицы языка. Понятие о фонеме	Содержание учебного материала	2	
	1. Основные фонетические единицы. Понятие фонемы.		1
	2. Особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения.		1
	3. Логическое ударение.		1
	Практические занятия	-	-
Самостоятельная работа студента	-	-	
Тема 2.2 Фонетические средства языковой выразительности	Содержание учебного материала	1	
	1. Понятие об ассонансе		1
	2. Понятие об аллитерации		1
	3. Понятие об анафоре		1
	4. Понятие об звукоподражании		1
	5. Понятие о паронимах		1
	Практические занятия № 1 Фонетические средства языковой выразительности	1	3
Самостоятельная работа студента	-	-	
Тема 2.3 Орфоэпические	Содержание учебного материала	2	
	1. Произношение гласных и согласных звуков		1

нормы русского литературного языка	2. Фонетические законы		2
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 2.4 Особенности произношения слов - профессионализмов в	Содержание учебного материала	3	
	1.Произношение заимствованных слов		1
	Практические занятия № 2 Особенности произношения слов -профессионализмов	1	2
	Самостоятельная работа студента: Указать в текстах судебной речи особенности произношения слов- профессионализмов	4	- 3
Раздел 3. Лексика. Фразеология. Лексикография 12			
Тема 3.1 . Слово и его лексическое значение. Лексические нормы	Содержание учебного материала	2	
	1.Понятие о лексическом значении слова.		1
	2.Признаки слов.		1
	3.Лексические нормы.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 3.2 Использование в речи изобразительно-выразительных средств	Содержание учебного материала	1	
	1.Понятие о тропах		1
	2.Роль тропов в текстах разных типов		2
	Практические занятия № 3 Использование в речи изобразительно-выразительных средств	1	3
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 3.3 Типы фразеологических единиц. Их использование в речи.	Содержание учебного материала	2	
	1.Лексико-фразеологическая норма, ее варианты.		1
	2.Типы фразеологических единиц, их использование в речи.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	4	-
	Подготовка презентации		3
Тема 3.4. Специфика языка права	Содержание учебного материала	1	
	1.Понятие о термине		1
	2.Особенности лексического значения юридических терминов		1
	Практические занятия № 4 Специфика языка права	1	3
	Самостоятельная работа студента	-	-
Раздел 4. Морфемика. Словообразовательные нормы 8			
Тема 4.1. Способы словообразования. Словообразовательные нормы	Содержание учебного материала	2	
	1.Способы словообразования.		1
	2.Стилистические возможности словообразования.		1
	3.Словообразовательные нормы.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 4. 2 Способы образования слов-профессионализмов	Содержание учебного материала	1	
	1.Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов		1
	Практические занятия № 5 Способы образования слов-профессионализмов	1	3
	Самостоятельная работа студента Подобрать слова-профессионализмы с разными способами словообразования	4	3
Раздел 5. Морфология. Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке 8			

Тема 5.1. Самостоятельные и служебные части речи. Морфологические нормы	Содержание учебного материала	2	
	1.Понятие о самостоятельных и служебных частях речи.		1
	2.Морфологические нормы		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 5.2. Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке	Содержание учебного материала	5	
	1.Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке.		1
	2.Выражение категории времени, числа, падежа, рода в современном русском языке.		2
	Практические занятия № 6 Грамматические категории и способы их выражения	1	2
	Самостоятельная работа студента	-	-
Раздел 6. Синтаксис 8			
Тема 6.1. Основные синтаксические единицы. Типы предложений	Содержание учебного материала	2	
	1. Словосочетание и предложение.		1
	2. Основные единицы синтаксиса.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 6.2. Выразительные возможности русского синтаксиса.	Содержание учебного материала	3	
	1. Инверсия, анафора, эпифора, вопросно-ответный ход, прямая речь, пословицы, поговорки, крылатые слова, антитеза. Метафора, метонимия, синекдоха, сравнение, аллегория, эпитеты.		1
	Практические занятия № 7 Выразительные возможности русского синтаксиса.	1	2
	Самостоятельная работа студента: Указать в текстах судебной речи выразительные средства синтаксиса	2	-
			3
Раздел 7. Графика и орфография. Русская пунктуация 8			
Тема 7.1 Позиционный принцип русской графики	Содержание учебного материала	3	
	1.Смыслоразличительная роль знаков препинания.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 7.2. Принципы русской орфографии	Содержание учебного материала	2	
	1.Типы и виды орфограмм.		2
	2.Роль лексического и грамматического анализа при написании слов различной структуры и значения.		1
	3.Позиционный принцип русской графики.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 7.3. Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности	Содержание учебного материала	1	
	1.Актуальное членение предложения		1
	Практические занятия № 8 Анализ текста	1	1
	Самостоятельная работа студента: Подготовка презентации	2	
Раздел 8. Функциональные стили речи 15			
Тема 8.1. Текст и его структура.	Содержание учебного материала	2	
	1.Научный стиль, технический, официально-деловой, публицистический, художественный.		1
	2. Сфера их использования, их языковые признаки,		1

	особенности построения текста разных стилей.		
	3.Специфика и жанры каждого стиля		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 8.2. Функциональные стили литературного языка.	Содержание учебного материала	2	
	1.Тексты учебно-научного и официально-делового стилей.		1
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа студента	-	-
Тема 8.3 Речевые средства убеждения	Содержание учебного материала	1	
	1.Виды тропов		1
	2.Понятие о средствах убеждения		1
	Практические занятия № 9 Речевые средства убеждения	1	-
	Самостоятельная работа студента	7	-
Тема 8.4. Судебное ораторское искусство	Содержание учебного материала		
	1.Понятие об ораторском искусстве		1
	2.Речевые средства убеждения		1
	Практические занятия № 10 Анализ текста научного стиля	1	3
	Самостоятельная работа студента	-	-
Всего		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Технические средства обучения:

- ноутбук
- проектор
- экран

Оборудование лаборатории и рабочие места лаборатории не предусмотрены.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Литература

Основная:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М., Русский язык и культура речи, ОИЦ «Академия», 2014

Дополнительная:

1. Голуб И.Б., Неклюдов В.Д. Русская риторика и культура речи: учебное пособие – М.: Логос, 2011 г

2. Жохова Л.А. Русский язык и культура речи: курс лекций – М.: Издательство МГОУ, 2011

3. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие – М.: Флинта; Наука, 2009

4. Лысова Т.В., Попова Т.В. Культура научной и деловой речи: учебное пособие – М.: Флинта; Наука, 2011

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Форма контроля (контрольная точка, зачёт / экзамен)	Методы контроля	Оценка (в баллах)
Уметь:			
- владеть речевыми навыками и умениями; - владеть орфографической и пунктуационной грамотностью	Контрольная точка №1 Контрольная точка №2 Контрольная точка №3	• Анализ текста	От 0 до 20 баллов за каждую контрольную точку
Знать:			
- наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка; - языковые единицы разных уровней и их функционирование в речи	Дифференцированный зачет	• Тестирование	От 0 до 40 баллов

4.2. Перечень соответствия овладения компетенций темам учебной дисциплины

Компетенции	Темы учебной дисциплины
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> • Понятие культуры речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> • Особенности произношения юридических терминов
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> • Речевые средства убеждения
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> • Специфика языка права
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> • Функциональные стили литературного языка.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> • Судебное ораторское искусство
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> • Выразительные возможности русского синтаксиса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> • Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	<ul style="list-style-type: none"> • Способы образования юридических терминов
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	<ul style="list-style-type: none"> • Язык и речь. Специфика письменной и устной речи.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	<ul style="list-style-type: none"> • Текст и его структура
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	<ul style="list-style-type: none"> • Судебное ораторское искусство • Русская орфография и пунктуация в аспекте речевой выразительности.
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	<ul style="list-style-type: none"> • Специфика языка права • Понятие культуры речи юриста
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	<ul style="list-style-type: none"> • Функциональные стили литературного языка.

5. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧИВАЮЩИМИ (ПОСЛЕДУЮЩИМИ) ДИСЦИПЛИНАМИ

№ п/п	Наименование обеспечивающих дисциплин	№ разделов, тем данной дисциплины, необходимых для обеспечиваемых (последующих) дисциплин						
		Разделы 1,2	Раздел 3	Раздел 4	Раздел 5	Раздел 6	Раздел 7	Раздел 8
1.	Основы философии					+		+
2.	Иностранный язык	+	+	+	+			+
3.	Физическая культура			+			+	
4.	Информатика	+		+				
5.	История		+		+			+
6.	Административное право						+	