

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Златоустовский юридический колледж «Ицыл»



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК

Гомола М.А. Гомола М.А.

Протокол №1

«27» августа 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.03 Менеджмент (по отраслям)

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Златоуст, 2021 г.

Содержание

	СТР.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 03 «Менеджмент (по отраслям)»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:
Учебная дисциплина ОП 02 «Менеджмент (по отраслям)» является обязательной частью общепрофессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:
ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В ходе изучения дисциплины формируются ОК и ПК:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> – применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента; – делового и управленческого общения; – планировать и организовывать работу подразделения; – формировать организационные структуры управления; – учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – сущность и характерные черты современного менеджмента; – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

В рамках программы учебной дисциплины формируются личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и	ЛР 12

воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

2 Структура и содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия в форме практической подготовки	20
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
самостоятельная работа по выполнению домашних заданий	20
внеаудиторная (отчетная) самостоятельная работа	10
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Менеджмент (по отраслям)»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, курсовое проектирование (если предусмотрено)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основы менеджмента		12	
Введение. Определение понятия менеджмента, сущности и содержания. Функции менеджмента в рыночной экономике. Содержание дисциплины и место в системе социально-экономических наук		2	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15
Тема 1.1 Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития		4	
	История возникновения менеджмента и его роль в развитии современного производства. Характеристика основных школ управления.	2	
	Характерные черты современного менеджмента. Зарубежный опыт подготовки менеджеров в ведущих зарубежных странах.	2	
Тема 1.2 Понятие, сущность и основные признаки организации		2	
	Определение понятия организации. Организация как основа менеджмента. Характеристика признаков организации. Этапы жизненного цикла организации. Формальная и неформальная организация.	2	
Тема 1.3 Внутренняя и внешняя среда организации		4	
	Организация как объект управления. Характеристика внешней среды организации. Две составляющие внешней среды: факторы прямого и косвенного воздействия.	2	
	Характеристика внутренней среды организации. Подсистемы организации.	2	
	Самостоятельная работа по разделу 1 (выполнение домашних заданий): - работа с конспектом лекций (обработка текста) - подготовка к тестированию по темам раздела	3	
	Внеаудиторная самостоятельная работа по разделу № 1 Модели национального менеджмента: сравнение японской и американской системы управления	3	
Раздел 2. Основные функции менеджмента		16	
Тема 2.1 Цикл менеджмента. Методы планирования и организации работы подразделений организации		4	

	Цикл менеджмента. Функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль. Планирование как одна из основных функций менеджмента. Сущность и виды планирования производственной и профессиональной деятельности. Основные стадии планирования.	2	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15
	Стратегические планы. Функции стратегического планирования, этапы процесса и методы реализации стратегического плана. Тактические планы и их реализация. Особенности планирования производства в условиях рыночной экономики.	2	
Тема 2.2 Принципы построения организационной структуры управления		6	
	Сущность структуры управления. Принципы построения организационной структуры управления. Основные виды организационных структур. Роль выбора структуры управления в эффективной организации хозяйственной деятельности организации и ее подразделений. Достоинства и недостатки различных организационных структур.	2	
	Делегирование полномочий: понятие, принципы, причины отказа со стороны руководителя и со стороны подчиненного.	2	
	Практическая работа № 1 Составление и анализ организационных структур управления торговой организации	2	
Тема 2.3 Основы формирования мотивационной политики организации		4	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15
	Мотивация: критерии мотивации труда, индивидуальная и групповая мотивация. Мотивация трудовой деятельности персонала. Определение понятия мотивационной политики организации. Цель, принципы и методы мотивационной политики. Цель и порядок разработки мотивационной программы организации.	2	
	Практическая работа № 2 Разработка мотивационной программы торговой организации	2	
Тема 2.4 Система методов управления и контроль деятельности экономического субъекта		2	
	Система методов управления. Контроль: этапы, виды и правила контроля.	2	
	Самостоятельная работа по разделу 2 (выполнение домашних заданий):	6	
	- работа с конспектом лекций (обработка текста)		
	- подготовка к тестированию по темам раздела		
	- подготовка ответов на контрольные вопросы		
	Внеаудиторная самостоятельная работа по разделу	2	
	№ 2 Классификация теорий мотивации		
Раздел 3. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности		32	
Тема 3.1 Процесс принятия и реализации управленческих решений		10	

	Понятие управленческого решения. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Методика принятия решений: общее руководство принятия решений; правила принятия решений; планы в принятии решений; принятие двусторонних решений руководителями одного уровня на основе индивидуального взаимодействия; целевые группы и их роль в принятии решений.	2	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15
	Практические работы	8	
	№ 3 Планирование и организация работы торгового предприятия	2	
	№ 4 Определение влияния факторов внешней и внутренней среды на работу торгового предприятия	2	
	№ 5 Выбор метода управления при принятии решений в работе коммерческого отдела	2	
	№ 6 Принятие эффективных управленческих решений в конкретной ситуации	2	
Тема 3.2 Лидерство и стили управления		6	
	Менеджер, его место и роль в организации. Содержание и особенности труда менеджера. Модель современного менеджера.	2	
	Лидерство, руководство, власть и партнерство. Стили управления. Формальное и неформальное управление.	2	
	Практическая работа № 7 Определение стиля руководства по управленческой решетке	2	
Тема 3.3 Коммуникации как связующие процесса управления		8	
	Коммуникации: понятие, виды и уровни. Элементы и этапы процесса коммуникации.	2	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15
	Природа конфликтов в организации, их виды. Управление конфликтами и стрессами в организации.	2	
	Практические работы	4	
	№ 8 Оценка процесса коммуникации в конкретной ситуации	2	
	№ 9 Решение заданной конфликтной ситуации.	2	
Тема 3.4 Принципы делового и управленческого общения.		6	
	Психологические закономерности и принципы делового и управленческого общения. Основные формы трансактов.	2	
	Этикет делового общения. Организация проведения деловых совещаний и переговоров.	2	
	Практическая работа № 10 Определение форм делового общения в конкретных ситуациях	2	
Тема 3.5 Особенности эффективного управления в области профессиональной деятельности		2	
	Понятие эффективности управления, ее виды и показатели.	2	
	Самостоятельная работа по разделу 3 (выполнение домашних заданий):	11	

- работа с конспектом лекций (обработка текста)		
- подготовка к тестированию по темам раздела		
- подготовка ответов на контрольные вопросы		
- подготовка к экзамену		
Внеаудиторная самостоятельная работа по разделу	4	
№ 3 Моделирование и экспериментирование как основные методы решения управленческих проблем	3	
№ 4 Основные качества лидера	2	
	Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60

3 Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- презентации по темам программы.

Технические средства обучения:

- компьютер для оснащения рабочего места преподавателя;
- мультимедийный проектор;
- экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Учебники:

- Драчева Е.Л. Менеджмент: уч. пособие для студентов СПО – М.: Издательский центр «Академия», 2010 г.
- Косьмин А.Д. Менеджмент: уч. пособие для студентов СПО – М.: Издательский центр «Академия», 2011 г.
- Менеджмент. Учебник. 12-е изд., перераб. и доп. / Г. Б. Казначевская, серия: Среднее профессиональное образование, Изд.: Феникс, 2011 г.

2. Дополнительные источники:

1. Учебники и учебные пособия:

- Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. - Изд.: НИЦ Инфра-М, 2012 г.
- Менеджмент организации. Учебник. 4-е изд., перераб. и доп. / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев, Изд.: КНОРУС 2011 г.

- 3D-менеджмент: управление персоналом, маркетингом и продажами /

А. В. Катернюк, М. С. Терских, А. Н. Салов, серия: Бизнес-класс, Изд.: Феникс 2011 г.

2. Электронные ресурсы (Интернет-ресурсы):

- Российское образование [электронный ресурс]. Режим доступа - <http://www.edu.ru>, свободный.
- Консультант Плюс [электронный ресурс]. Режим доступа - <http://www.consultant.ru>, свободный
- «Экономика, социология, менеджмент» [электронный ресурс]. Режим доступа <http://ecsocman.hse.ru>, свободный.
- CD Менеджмент организации: Электронный учебник. Касаев Б. С., Тебекин А. В., Изд.: КНОРУС 2010 г.
- CD-ROM. Инновационный менеджмент. Электронный учебник. Ивасенко А. Г., Никонова Я. И., Сизова А. О., Изд.: КНОРУС 2010 г.
- CD-ROM. Основы менеджмента. Электронный учебник. Анурина Т. М., Плахова Л. В., Легостаева С. А., серия: электронный учебник, Изд.: КНОРУС, Кордис & медиа 2010 г.
- CD-ROM. Стратегический менеджмент. Электронный учебник. Парахина В. Н., Максименко Л. С., Панасенко С. В., Панасенк, серия: электронный учебник, Изд.: КНОРУС 2010 г.

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, внеаудиторных самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды проверяемых компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15	Наблюдение и оценка выполнения практических работ разделов 2 и 3, анализ отчета по внеаудиторным самостоятельным работам, экзамен.
применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы делового и управленческого общения;		Наблюдение и оценка выполнения практических работ разделов 2 и 3, анализ отчета по внеаудиторным самостоятельным работам, экзамен.
планировать и организовывать работу подразделения		Наблюдение и оценка выполнения практической работы № 3, экзамен .
формировать организационные структуры управления		Наблюдение и оценка выполнения практической работы № 1, экзамен.
учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности		Наблюдение и оценка выполнения практических работ разделов 2 и 3, анализ отчета по внеаудиторным самостоятельным работам, экзамен.
Знания:		
сущности и характерных черт современного менеджмента	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15	тестирование по темам 1.1, 1.2, экзамен.
факторов внешней и внутренней среды организации;		тестирование по теме 1.3, анализ отчета по внеаудиторной самостоятельной работе № 1, экзамен.
цикла менеджмента;		тестирование по темам раздела 2, наблюдение и оценка выполнения практических работ № 1, 2, анализ отчета по внеаудиторной самостоятельной работе № 2, экзамен.
процесса и методики принятия и реализации управленческих решений		тестирование по теме 3.1, наблюдение и оценка выполнения практических работ № 3-6, анализ отчета по внеаудиторной самостоятельной работе № 3, экзамен.
функций менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического	ОК 1- ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 10, ПК 1.7, ЛР 1- ЛР 15	тестирование по темам раздела 2, наблюдение и оценка выполнения практических работ № 1, 2, анализ отчета по внеаудиторной самостоятельной работе

субъекта		№ 2, экзамен.
системы методов управления;		тестирование по теме 2.4, экзамен.
стилей управления, коммуникации, делового и управленческого общение		тестирование по темам 3.2, 3.3, 3.4, наблюдение и оценка выполнения практических работ № 7-10, анализ отчета по внеаудиторной самостоятельной работе № 4, экзамен.
особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности		тестирование по теме 3.5, наблюдение и оценка выполнения практических работ раздела 2 и 3, анализ отчета по внеаудиторным самостоятельным работам, экзамен.