

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Златоустовский юридический колледж «ИЦЫЛ»**

Одобрено  
решением педагогического совета  
ЧПОУ ЗЮК «ИЦЫЛ»  
протокол №1 от «28» августа 2023 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ЧПОУ «ЗЮК «ИЦЫЛ»

А.И.Гомола

«28» августа 2023 г.

**Рабочая программа профессионального модуля  
ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской  
отчетности**

для специальности среднего профессионального образования  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по  
(отраслям) (базовая подготовка)

Златоуст,  
2023

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), примерной программой профессионального модуля ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности, утвержденной Частным профессиональным образовательным учреждением «Златоустовский юридический колледж «Ицыл»

Разработчики: Пономарев В.И., преподаватель

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии от «25» августа 2023 года.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ профессионального модуля**

## **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

### **1.1 Область применения рабочей программы профессионального модуля**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Составление и использование бухгалтерской отчетности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Рабочая программа может быть использована в дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и бухгалтерского учета.

### **1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе

освоения профессионального модуля должен:

- иметь практический опыт: составления бухгалтерской отчетности и использования её для анализа финансового состояния организации;
- составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности;

**уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах;

**знать:**

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки предоставления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- форму статистической отчетности и инструкции по ее заполнению;
- сроки предоставления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
- принципы и методы общей оценки деловой активности организации;
- технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

### **1.3 Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

максимальная учебная нагрузка студента – 261 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента – 174 часа;

самостоятельной работы студента – 87 часов;

производственной практики (по профилю специальности) – 144 часа.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена  
квалификационного.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности (ВПД) **Составление и использование бухгалтерской отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по страховым взносам и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникационных технологий.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности)
			Всего, часов	работы и практические	(проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – 4.4	Технология составления бухгалтерской отчетности	111	74	38	-	37	х		
ПК 4.1-4.4	Основы анализа бухгалтерской отчетности	150	100	30	20	50			
	Производственная практика (по профилю специальности)	144							144
	Всего:	405	174	68	20	87			144

#### 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента	Объем часов	Уровень освоения
<b>ПМ. 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности</b>		<b>261</b>	

<b>МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>111</b>	
<b>Тема 1. Общие положения по бухгалтерской отчетности</b>		<b>15</b>	<b>1,2</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
1.	Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.		1
2.	Автоматизированные системы бухгалтерской отчетности. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С: Бухгалтерии.		1
3.	Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета в процессе ее трансформации. Средство управления предприятием и одновременно метод обобщения и представления информации о хозяйственной деятельности.		1
4.	Концепция бухгалтерской отчетности в России и международной практике, её сравнительный анализ.		1
	<b>Практические занятия</b> 1. Работа с программой 1С: Бухгалтерия предприятия 8.2. 2. Изучение отчетности по видам. Выполнение аудиторной контрольной работы.	4	2
	<b>Самостоятельная работа студентов</b> 1. Выполнение домашнего задания по теме 1. 2. Изучение Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.	5	
<b>Тема 2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности</b>		<b>9</b>	<b>2,3</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
1.	Основные правила составления бухгалтерской отчетности.		2
2.	Основополагающие допущения - учёт по методу начисления; -непрерывность деятельности предприятия.		2
3.	Качественные характеристики.		2
	<b>Практические занятия</b> 1. Работа с программой «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.2». Выполнение аудиторной контрольной работы	2	3
	<b>Самостоятельная работа студентов</b> 1. Выполнение домашнего задания по теме 2. 2. Изучить нормативно-законодательные документы по формированию бухгалтерской отчетности.	3	
<b>Тема 3. Этапы составления бухгалтерской отчетности</b>		<b>9</b>	<b>2,3</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>	4	

1.	Промежуточная бухгалтерская отчётность.		2
2.	Годовая бухгалтерская отчётность.		2
<b>Практические занятия</b>		2	3
1. Составление отчетности.			
2. Выполнение аудиторной контрольной работы.			
<b>Самостоятельная работа студентов</b>		3	
1. Выполнение домашнего задания по теме 3.			
2. Изучение этапов составления бухгалтерской отчётности.			
<b>Тема 4. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчётности</b>		<b>12</b>	<b>2,3</b>
<b>Содержание учебного материала</b>		6	
1.	Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности.		2
2.	Уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете		2
3.	Отражение финансового результата деятельности организации.		2
4.	Сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности		2
<b>Практические занятия</b>		2	3
1. Решение ситуаций на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.			
2. Выполнение аудиторной контрольной работы.			
<b>Самостоятельная работа студентов</b>		4	
1. Выполнение домашнего задания по теме 4.			
2. Решение задач на исправление ошибок, сверку данных аналитического и синтетического учета.			
<b>Тема 5. Формы бухгалтерской отчётности</b>		<b>54</b>	<b>2,3</b>
<b>Содержание учебного материала</b>		12	
1.	Бухгалтерский баланс - форма № 1. Общие понятия; структура бухгалтерского баланса		2
2.	Отчёт о финансовых результатах-форма № 2. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы.		2
3.	Отчет об изменениях капитала - форма № 3. Основные показатели отчёта.		2
4.	Отчёт о движении денежных средств - форма № 4. Текущая, инвестиционная, финансовая деятельность.		2
5.	Приложения к балансу и отчёту о финансовых результатах- форма № 5. Источники информации для заполнения формы.		2

	6.	Отчет о целевом использовании полученных средств - форма № 6 - составляют некоммерческие организации, в том числе общественные организации и объединения и их структурные подразделения. Данные синтетического и аналитического учёта по счёту 86, счёта по учёту расходов некоммерческих организаций.		2
	7.	Пояснительная записка. Изменения в учётной политике предприятия. Оценка деловой активности организации, данные о динамике экономических и финансовых показателей организации.		2
	8.	Аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчётности организации (требуется в случае, если организация в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту)		2
	<b>Практические занятия</b> 1. Заполнение формы № 1 бухгалтерской отчётности. 2. Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.2» 3. Заполнение формы № 2 бухгалтерской отчётности. 4. Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.2». 5. Заполнение формы № 3 бухгалтерской отчётности. 6. Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.2» 7. Заполнение формы № 4 бухгалтерской отчётности. 8. Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.2». 9. Заполнение формы № 5 бухгалтерской отчётности. 10. Заполнение формы пояснительной записки и аудиторского заключения. 11. Работа с программой «1С: Предприятие -		24	3
	Бухгалтерия предприятия 8.2». 12. Выполнение аудиторной контрольной работы.			
	<b>Самостоятельная работа студентов</b> 1. Выполнение домашнего задания по теме 5. 2. Изучение технологии заполнения бухгалтерской отчетности		18	
<b>Тема 6. Сводная, консолидированная и сегментарная отчётность организации</b>			<b>12</b>	<b>2,3</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1.	Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.		2
	2.	Способы адаптации отчётности в России к международным стандартам.		2

3.	Международные стандарты финансовой отчетности о консолидированной отчетности.		2
4.	Регулирование сводной (консолидированной) отчетности в современном российском законодательстве		2
5.	Принципы формирования сегментарной управленческой отчетности. Формы сегментарной управленческой отчетности		2
<b>Практические занятия</b>		4	3
1. Семинар по международным стандартам 2. Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.2» 3. Аудиторная контрольная работа.			
<b>Самостоятельная работа студентов</b>		4	
1. Выполнение домашнего задания по теме 6. 2. Изучение нормативно-правовых документов, МСФО.			
<b>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</b>		<b>150</b>	
<b>Тема 1. Сущность и назначение анализа финансовой отчетности предприятия</b>		<b>18</b>	<b>2,3</b>
<b>Содержание учебного материала</b>		8	
1.	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием. Информационное обеспечение и методы анализа. Для каждого метода анализа: сущность и задачи, последовательность проведения, достоинства и недостатки.		2
2.	Влияние инфляции на данные финансовой отчетности. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.		2
3.	Сущность трендового анализа финансовой отчетности. Факторный анализ и его задачи.		2
<b>Практические занятия</b>		4	3
1. Решение практических примеров на расчёт влияние факторов на результат с применением метода цепных подстановок и других методов факторного анализа, используя данные конкретных предприятий. 2. Решение ситуаций, тестов.			
<b>Самостоятельная работа:</b>		6	
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: - влияние инфляции на данные финансовой отчетности.			
<b>Тема 2. Анализ формы № 1 «Бухгалтерский баланс»</b>		<b>33</b>	<b>1,2,3</b>
<b>Содержание учебного материала</b>		10	

	1.	Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.		1
	2.	Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.		1
	3.	Анализ платёжеспособности предприятия.		1
	4.	Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.		2
	5.	Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.		2
	6.	Общая оценка деловой активности организации. Расчёт и анализ финансового цикла.		2
	<b>Практические занятия</b> 1. Решение практических примеров по данным формы № 1. 2. Работа с программой «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.2».		8	3
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: - Информационные возможности формы № 1.		11	3
	Работа над курсовыми работами: методическое обоснование темы		4	
<b>Тема 3. Анализ формы № 2 «Отчёт о финансовых результатах»</b>			<b>33</b>	<b>1,2,3</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		12	
	1.	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчётности.		1
	2.	Анализ затрат, произведённых организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.		1
	3.	Анализ влияния факторов на прибыль. Анализ динамики прибыли. Анализ распределения и использования прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.		2
	4.	Факторный анализ рентабельности организации. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь; методика исчисления		2
		показателей рентабельности; детализация анализа рентабельности капитала по факторам; выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности предприятия.		
	5.	Оценка воздействия финансового рычага.		2

<b>Практические занятия</b> 1. Решение практических примеров по данным формы № 2. 2. Работа с программой «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.2».		6	3
<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 3. Информационные возможности формы № 2.		11	
Работа над курсовыми работами: теоретическое обоснование темы		4	
<b>Тема 4. Анализ формы № 3 «Отчёт об изменении капитала» и анализ формы № 4 «Отчёт о движении денежных средств»</b>		<b>31</b>	<b>1,2,3</b>
<b>Содержание учебного материала</b>		8	
1.	Источники финансирования активов. Анализ состава и движения собственного капитала.		1
2.	Расчёт и оценка чистых активов.		2
3.	Анализ движения денежных средств по данным отчётности.		2
<b>Практические занятия</b> 1. Решение практических примеров по данным формы № 3. 2. Решение практических примеров по данным формы № 4. 3. Работа с программой «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8.2».		6	3
<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:		11	
- Информационные возможности формы № 3 и формы № 4.			
Работа над курсовыми работами: расчетная часть курсовой работы		6	
<b>Тема 5. Анализ Пояснений к бухгалтерской отчетности</b>		<b>15</b>	<b>1,2,3</b>
<b>Содержание учебного материала</b>		6	
1.	Состав и оценка движения заёмных средств.		1
2.	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.		1
3.	Анализ амортизируемого имущества.		2
4.	Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		2
5.	Роль пояснительной записки в раскрытии информации.		2
<b>Практические занятия</b> 1. Решение практических примеров по данным пояснений.		4	3

<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. 2. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: - проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.		5	
Работа над курсовыми работами: обоснование выводов к курсовой работе		2	
<b>Тема 6. Особенности анализа консолидированной отчётности</b>		<b>20</b>	<b>1,2,3</b>
<b>Содержание учебного материала</b>		6	
1.	Сущность консолидированной отчётности. Процедуры и принципы подготовки и представления консолидированной отчётности. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация.		1
2.	Анализ консолидированной отчётности.		1
3.	Обобщение результатов анализа		2
	финансового состояния предприятия и определение путей финансового оздоровления.		
<b>Практические занятия</b> 1. Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния.		2	3
<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы 2. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: - критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.		4	
Подготовка к защите и защита курсовой работы		4	

<p><b>Тематика курсовых работ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерская отчётность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства.</li> <li>2. Особенности формирования бухгалтерской отчётности на стадии создания предприятия.</li> <li>3. Организация и ведение бухгалтерского учёта и составление отчётности в условиях ликвидации предприятия.</li> <li>4. Бухгалтерская отчётность и средства программного обеспечения.</li> <li>5. Правовые основы ведения бухгалтерского учёта и составления отчётности.</li> <li>6. Оценка готовой продукции: аспект бухгалтерской отчётности.</li> <li>7. Оценка материально-производственных запасов: аспект бухгалтерской отчётности.</li> <li>8. Оценка незавершённого производства: аспект бухгалтерской отчётности.</li> <li>9. Бухгалтерский учёт и отчётность в системе менеджмента малого предприятия.</li> <li>10. Бухгалтерская отчётность организации и её нормативное регулирование.</li> <li>11. Международные стандарты финансовой отчётности и их адаптация к условиям России.</li> <li>12. Годовой бухгалтерский баланс организации (форма № 1): содержание, составление и информационные возможности.</li> <li>13. Годовой отчёт организации о прибылях и убытках</li> </ol>	20	
<p>(форма № 2): содержание. Составление и информационные возможности.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>14. Годовой отчёт организации об изменениях капитала форма № 3): содержание, составление и информационные возможности.</li> <li>15. Годовой отчёт организации о движении денежных средств (форма № 4): содержание. Составление и информационные возможности.</li> <li>16. Пояснения к бухгалтерской отчетности: содержание, составление и информационные возможности.</li> <li>17. Промежуточные бухгалтерские балансы организации (форма № 1): содержание, составление и информационные возможности.</li> <li>18. Промежуточные отчёты организации о прибылях и убытках (форма № 2): содержание, составление и информационные возможности.</li> <li>19. Сводная бухгалтерская отчётность организации, имеющей дочерние и зависимые общества.</li> <li>20. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчётности организации: содержание, составление и практическое использование.</li> <li>21. Сводная бухгалтерская отчётность акционерных обществ (товариществ): содержание, составление и информационные возможности.</li> <li>22. Особенности консолидированной бухгалтерской отчётности и её отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчётности.</li> </ol>		

<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>  <b>Виды работ:</b>  Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам. Заполнение формы №1 – бухгалтерский баланс. Рассмотрение методики определения деловой репутации. Нормативная база финансового контроля в Российской Федерации, классификация ревизий, отличие ревизий от других форм проверок. Составить план и программу контрольно-ревизионной проверки. Применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки. Сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности организации. Проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств. Оценка эффективности работы с наличными денежными средствами, ознакомление с</p>	<p>144</p>	
<p>организацией финансовой службой предприятия, взаимосвязью финансовой службы с другими отделами организации, с обязанностями отдела в области финансово-кредитного планирования, контрольно-аналитической работы, обеспечения своевременных расчетов с поставщиками.</p> <p>Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация. Ознакомление с размерами уставного капитала организациями и источниками его образования.</p> <p>Уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учете активов и пассивов. Уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчетности. Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчетности. Пересчет в рубли на дату составления бухгалтерской отчетности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте. Отражение финансового результата деятельности организации: отражение доходов и расходов, относящихся к отчетному периоду, по которым отсутствуют первичные документы;</p> <p>закрытие субсчетов к счёту 90; закрытие субсчетов к счёту 91;</p> <p>списание чистой прибыли (убытка отчетного года на счёт 84);</p> <p>сверка данных синтетического и аналитического учета на дату составления бухгалтерской отчетности.</p> <p>Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации,</p> <p>Анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.</p> <p>Оценка финансовой устойчивости организации.</p> <p>Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции.</p> <p>Изучение методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки.</p> <p>Анализ доходов организаций. Изучение методики планирования прибыли от реализации. Анализ прибыли от продажи продукции.</p> <p>Ознакомление с организацией безналичных расчетов на предприятии; с порядком ведения кассовых операций.</p> <p>Оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов.</p>		

<p>Ознакомление с порядком начисления амортизационных отчислений, их использованием. Изучение документаций по финансированию капитальных вложений. Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Расчет показателей движения и использования основных средств. Ознакомление с общими принципами определения потребности в оборотных средствах на данном предприятии. Расчет совокупную потребность по оборотным средствам. Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности.</p>		
---	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», лаборатории «Учебная бухгалтерия».

Оборудование учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»:

- персональный компьютер;
- мультимедийный проектор с экраном;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- набор плакатов;
- стенды;
- комплект нормативной и учебно-методической документации. Оборудование лаборатории «Учебная бухгалтерия»:
- рабочие места студентов, оборудованные персональными компьютерами с доступом к сети Интернет;
- рабочее место преподавателя с персональным компьютером, принтером;
- комплект для подключения к сети Интернет;
- мультимедийный проектор с экраном;
- программное обеспечение общего назначения;
- бухгалтерская программа «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8.2» сетевая версия;
- справочно-правовая система «Гарант» сетевая версия;
- коллекция электронных обучающих ресурсов;
- комплект учебно-методической документации.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,  
дополнительной литературы.**

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете (с изменениями и дополнениями)
2. Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н «Об утверждении Плана счетов

бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями).

3. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Утверждено постановлением Правительства РФ от 06 марта 1988 г. 1998г. № 283.
4. «Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету», 1998, № 5 (с изменениями и дополнениями).
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29 июля 1998г. № 34н (в редакции приказа Министерства финансов РФ от 24. 03 2000 № 31н.) (с изменениями и дополнениями).
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1\2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 октября 2008г. №106н (с изменениями и дополнениями).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4\99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 июля 1999г. № 43н. (с изменениями и дополнениями).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями и дополнениями).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3\2006. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006. №154н (с изменениями и дополнениями).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально- производственных запасов» ПБУ 5\01. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 09.06.2001г. №44н (с изменениями и дополнениями).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства РФ от 30 марта 2001г. № 26н (с изменениями и дополнениями).
12. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98. Утверждено приказом Министерства РФ от 25.11.98 №56н (с изменениями и дополнениями).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01. Утверждено приказом Министерства РФ от 28.11.2001 №96н (с изменениями и дополнениями).
14. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено

- приказом Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г.№ 32н (с изменениями и дополнениями).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г. № 3н (с изменениями и дополнениями).
  16. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ11/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 № 48н (с изменениями и дополнениями).
  17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ12/2000. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.01.2000 №11н (с изменениями и дополнениями).
  18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ13/2000. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 №92н (с изменениями и дополнениями).
  19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27 декабря 2007г. № 153н (с изменениями и дополнениями).
  20. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ16/02. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 № 66н (с изменениями и дополнениями).
  21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно- исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями и дополнениями).
  22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. Утверждено приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г.
  23. № 126н (с изменениями и дополнениями).
  24. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ20/03. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от24.11.2003 № 105н (с изменениями и дополнениями).
  25. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008 Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 октября 2008г. №106н (с изменениями и дополнениями).

#### **Основные источники**

26. Бухгалтерская (финансовая отчетность): Учеб.пособие / Под. ред. Проф. Ю.И. Сигидова и проф. А.И. Трубилина. – М.: ИНФРА-М, 2013.-366 с.

27. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: Инфра-М, 2014. - 232 с.
28. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Г.В. Савицкая. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 365 с.
29. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Практикум: учеб.пособие / О.В. Губина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 138 с.
30. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: Учебник / В.Е. Губин, О.В. Губина. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 305 с.

### **Дополнительные источники**

31. Погорелова М.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс]. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2013. - 328 с. (ЭБС Znanium.com)
32. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций / А.Д. Шеремет, Е.В. Негашев. - 2-е изд., перераб. и доп. [Электронный ресурс]. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 217 с. (ЭБС Znanium.com)
33. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Г.В. Савицкая. - 5-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 365 с. (ЭБС Znanium.com)
34. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие / А.А. Канке, И.П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. [Электронный ресурс]. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с. (ЭБС Znanium.com)

### **Периодические издания**

35. Российская газета [Печатное издание]
36. Журнал Главбух [Печатное издание]
37. Финансовая газета [Печатное издание]
38. Журнал Экономика и бухгалтерский учет [Электронный ресурс]
39. Журнал Финансы и кредит [Электронный ресурс]
40. Журнал Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]

### **Интернет - ресурсы и справочно-правовые системы**

41. <http://www.buh.ru> Интернет-ресурс для бухгалтеров БУХ.1С.
42. <http://www.ach.gov.ru> Счетная палата РФ
43. <http://minfin.ru/ru/> Министерство финансов РФ.
44. <https://www.nalog.ru/rn86/> Федеральная налоговая служба.
45. <http://www.garant.ru/> Информационно-правовой портал Гарант.ру.
46. <http://www.consultant.ru/> Справочно-правовая система Консультант плюс.

### **4.3 Общие требования к организации учебного процесса**

Занятия проводятся в учебном кабинете и лаборатории, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются формы проведения занятий: лекции, практические занятия, кейс-технологии, игровые технологии. Практические занятия проводятся с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие. Бухгалтерия предприятия 8.2».

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: наличие высшего профессионального образования экономического профиля, обязательное прохождение курсов повышения квалификации или стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и аудиторных проверочных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм.	Дифференцированный зачет по производственной практике.  Экзамен по МДК.  Экзамен по профессиональному модулю.
Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность.	
Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, заполнение налоговой декларации, отчетных форм во внебюджетные фонды и органы гос. Статистики.	
Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации. Ее платежеспособности и доходности.	Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Грамотная аргументация важности защиты финансовых интересов предприятия и государства. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии. Проявление инициативы в аудиторной и самостоятельной работе, во время прохождения практики.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике; оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач; положительные отзывы руководителей практики со стороны предприятия.</p>
<p>ОК.2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Систематическое планирование собственной учебной деятельности и действие в соответствии с планом. Структурирование объема работы и выделение приоритетов. Грамотное определение методов и способов выполнения учебных задач. Осуществление самоконтроля в процессе выполнения работы и ее результатов. Анализ результативности использованных методов и способов выполнения учебных задач. Адекватная реакция на внешнюю оценку выполненной работы.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике; оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач; интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе деловой игры</p>

<p>ОК.3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<p>Признание наличия проблемы и адекватная реакция на нее. Выстраивание вариантов альтернативных действий в случае возникновения нестандартных ситуаций. Грамотная оценка ресурсов, необходимых для выполнения заданий. Расчет возможных рисков и определение методов и способов их снижения при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр; наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике.</p>
<p>ОК.4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Нахождение и использование разнообразных источников информации. Грамотное определение типа и формы необходимой информации. Получение нужной информации и сохранение ее в удобном для работы формате. Определение степени достоверности и актуальности информации. Извлечение ключевых фрагментов и основного содержания из всего массива информации. Упрощение подачи информации для ясности понимания и представления.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы; оценка выполненной домашней работы</p>
<p>К.5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>Грамотное применение специализированного программного обеспечения для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации. Правильная интерпретация интерфейса специализированного программного обеспечения и нахождение контекстной помощи. Правильное использование автоматизированных систем делопроизводства. Эффективное применение методов и средств защиты бухгалтерской информации.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по производственной практике; оценка в процессе защиты практических работ, решения ситуационных задач</p>

<p>К. 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Положительная оценка вклада членов команды в общекомандную работу. Передача информации, идей и опыта членам команды. Использование знания сильных сторон, интересов и качеств, которые необходимо развивать у членов команды, для определения персональных задач в общекомандной работе. Формирование понимания членами команды личной и коллективной ответственности. Регулярное представление обратной связи членам команды. Демонстрация навыков эффективного общения.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы при выполнении практических работ</p>
<p>ОК.7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности и за результат выполнения заданий.</p>	<p>Грамотная постановка целей. Точное установление критериев успеха и оценки деятельности. Гибкая адаптация целей к изменяющимся условиям. Обеспечение выполнения поставленных задач. Демонстрация способности контролировать и корректировать работу коллектива. Демонстрация самостоятельности в принятии ответственных решений. Демонстрация ответственности за принятие решений на себя, если необходимо продвинуть дело вперед.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе деловых и имитационных игр, групповой работы при выполнении практических работ.</p>
<p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Способность к организации и планированию самостоятельных занятий и домашней работы при изучении профессионального модуля. Эффективный поиск возможностей развития профессиональных навыков при освоении модуля. Разработка, регулярный анализ и совершенствование плана личностного развития и повышения квалификации</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы. оценка выполненной домашней работы.</p>

<p>ОК.9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрация легкости освоения новых программных средств, обеспечивающих учет, составление и передачу бухгалтерской отчетности. Отслеживание и использование изменений законодательной и нормативно-справочной базы, регламентирующей бухгалтерский учет. Проявление готовности к освоению новых технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения профессионального модуля, при выполнении работ по учебной и производственной практик. наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе самостоятельной работы.</p>
---	---	---