

**Частное профессиональное образовательное учреждение**

**«Златоустовский юридический колледж «Ицыл»**

Одобрено:

решением педагогического совета

ЧПОУ «ЗЮК «ИЦЫЛ»

протокол №3 от «28» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧПОУ «ЗЮК «ИЦЫЛ»

 А.И. Гомола

28 ноября 2023 г.



**ПРОГРАММА**

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**(Углубленной подготовки)**

Златоуст, 2023 г.

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

### **о программе ГИА**

по профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена

#### **по специальности**

#### **40.02.01 Право и организация социального обеспечения (повышенный уровень)**

Представленный фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Материалы, входящие в ФОС, позволяют оценить уровень формирования у выпускников общих и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов деятельности:

- обеспечение прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
- организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
- судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения
- социально-правовая защита граждан

В состав ФОС входят:

1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.
2. Требования к выпускным квалификационным работам.
3. Методика оценивания результатов (критерии оценки знаний).
4. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ).
5. Методические рекомендации по подготовке, выполнению и защите выпускной квалификационной работы для специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, рассмотренные на заседании предметно – цикловой комиссии правовых дисциплин).

Представленная Программа ГИА устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации. В ней определена форма проведения ГИА, указан объем времени на подготовку и проведение ГИА, установлены сроки ее

проведения. Программа включает регламент повторного проведения ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций. В Программе установлен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профильных модулей, изучаемых в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего профессионального образования по специальности 40.02.0 Право и организация социального обеспечения.

В методических рекомендациях установлен порядок выбора темы дипломной работы из предложенных тем или самостоятельной формулировки темы ВКР. Перечислены обязанности руководителя ВКР, рассмотрена примерная структура дипломной работы, дана характеристики ее элементам. Также изложены требования к оформлению ВКР, определен порядок защиты дипломной работы, перечислены требования к оформлению презентации, а также установлены критерии оценки ВКР.

В приложениях к методическим рекомендациям представлены образцы оформления индивидуального задания на ВКР, календарного плана выполнения дипломной работы, бланки отзыва руководителя ВКР.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Работодатель:

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. N 508 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации РФ 29.07.2014 г. Регистрационный № 33324).

Разработчик: директор Златоустовского юридического колледжа «Ицыл»  
А.И.Гомола, профессор, доктор юридических наук

РАССМОТРЕНО:

на заседании предметно-цикловой комиссии «Юридических дисциплин»


Протокол № 3 от 9 ноября 2023 г.

Председатель ПЦК:  И.А.Гомола

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Государственной экзаменационной комиссии

Начальник отдела управления социальной защиты Златоустовского городского округа

 М.В.Носкова

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ)	7
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)	10
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ	13
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
8. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНЫХ РАБОТ)	17
Приложение 1: календарный план выполнения ВКР (ДР)	25

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения ГИА по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в ЧПОУ «Златоустовский юридический колледж «Ицыл» (далее – Колледж).

Содержание программы ГИА разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 12.05. 2014 г. N 508 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации РФ 29.07. 2014 г. Регистрационный № 33324);
- Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧПОУ «Златоустовский юридический колледж «Ицыл»
- Положения об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧПОУ «Златоустовский юридический колледж «Ицыл»
- Методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) для обучающихся специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ДР – дипломная работа

ОК - общие компетенции

ПК - профессиональные компетенции

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Выпускнику, освоившему образовательную программу по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, присваивается квалификация – «Юрист».

Юрист должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

а также должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

<b>Вид деятельности: ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
<b>Вид деятельности: ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</b>
ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
<b>Вид деятельности: ПМ 03 судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения</b>
ПК 3.1 Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы
ПК 3.2.Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан
ПК 3.3.Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем
ПК 3.4.Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом
ПК 3.5.Мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем
<b>Вид деятельности: ПМ. 04 Социально-правовая защита граждан</b>
ПК 4.1. Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
ПК 4.2. Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.



ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
ПК 4.5. Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1 Форма государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

#### **3.2 Объем времени, этапы и условия проведения государственной итоговой аттестации**

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и по расписанию ГИА:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Срок проведения
			очная форма
1	Подготовка к защите ВКР	4 недели	17.05.2024 – 13.06.2024
2	Защита ВКР	2 недели	14.06.2024 – 27.06.2024 в соответствии с расписанием ГИА

#### **3.3 Условия допуска к государственной итоговой аттестации**

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ)**

### **4.1 Требования к тематике выпускной квалификационной работы**

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (ДР) разрабатываются преподавателями Колледжа совместно со специалистами предприятий и организаций. Темы ВКР (ДР) должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

Обучающемуся предоставляется право:

- выбора темы выпускной квалификационной работы (ДР) из предложенных в Программе государственной итоговой аттестации,
- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы (ДР) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ (ДР) осуществляется приказом по Колледжу.

### **4.2 Требования к структуре, объему и оформлению выпускной квалификационной работы (ДР)**

Требования к структуре, объему и оформлению выпускной квалификационной работы (ДР) представлены в Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (ДР) для обучающихся.

### **4.3 Требования к подготовке и процедуре защиты выпускной квалификационной работы (ДР)**

Подготовка и защита ВКР (ДР) проводится в несколько этапов, распределенных во времени:

- 1) подготовка ВКР (ДР);
- 2) подготовка доклада, презентации ВКР (ДР);
- 3) защита ВКР (ДР).

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад обучающегося по теме дипломной работы (7 – 10 минут)	Представление обучающимся результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.
2.	Ответы обучающегося на вопросы	<p>Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования.</p> <p>При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.</p>
3	Принятие решения ГЭК по результатам защиты дипломной работы	Решения ГЭК об оценке дипломной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
4	Документальное оформление результатов защиты дипломной работы	<p>Фиксирование решений ГЭК в следующих видах протокола:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Протокол заседания ГЭК о результатах защиты выпускных квалификационных работ (ДР).</li> <li>2. Протокол о присвоении квалификации Юрист и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании</li> </ol>

#### 4.4 Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
3	Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
4	Индивидуальные задания на выполнение дипломной работы
5	ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 12.05. 2014 г. N 508
6	Распорядительный акт Министерства образования и науки Челябинской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии.
7	Распорядительный акт о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии.

8	Распорядительный акт о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
9	Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

## **5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ)**

Решение ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы (ДР) принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколами установленного Институтом образца, в которых фиксируются:

- оценка выпускной квалификационной работы (ДР) каждого выпускника;
- вопросы членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы (ДР) каждого выпускника;
- присвоение квалификации каждому выпускнику;
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК.

Результаты ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Результаты проведения ГИА объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

**«ОТЛИЧНО»** – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий

последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (ДР) для обучающихся», имеются положительные отзывы руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

**«ХОРОШО»** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (ДР) для обучающихся», имеются положительные отзывы руководителя выпускной квалификационной работы (ДР). При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

**«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ

литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (ДР) для обучающихся», имеются замечания со стороны руководителя выпускной квалификационной работы (ДР). При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

**«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в «Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы (ДР) для обучающихся», имеются замечания со стороны руководителя выпускной квалификационной работы (ДР). При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов ГЭК, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

## **6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

### **6.1 Общие требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

## **6.2 Дополнительные требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ**

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;



г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Института.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право

присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов

государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **8. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ (ДИПЛОМНЫХ РАБОТ) 2024 год.**

1. Конституционные права и свободы человека и гражданина в сфере социального обеспечения в Российской Федерации: проблемы и практика правоприменения.
2. Организационно-правовые формы социального обеспечения на современном этапе.
3. Понятие и формы социального обеспечения.
4. Принципы права социального обеспечения.
5. Субъекты права социального обеспечения в РФ.
6. Государственные учреждения – субъекты права социального обеспечения.
7. Источники права социального обеспечения: классификация и виды.
8. Развитие системы социального обеспечения на примере субъекта РФ.
9. Корпоративные формы социального обеспечения.
10. Понятие и виды социальных рисков: теоретико-правовые подходы.
11. Защита населения от социальных рисков: проблемы и перспективы развития.
12. Защита прав граждан в области социального обеспечения: проблемы и перспективы развития.
13. Система социальной поддержки граждан в Российской Федерации.
14. Принципы предоставления мер социальной поддержки гражданам.
15. Злоупотребление правом в сфере социального обеспечения.
16. Правовое положение органов, осуществляющих социальную защиту населения.
17. Юридическая ответственность в сфере социального обеспечения.
18. Субсидии в системе социального обеспечения.
19. Пенсионная система России и зарубежных государств: сравнительно-правовой анализ.
20. Реформа пенсионной системы в Российской Федерации на современном этапе: состояние, проблемы и перспективы.
21. Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в Российской Федерации.
22. Правовое положение Фонда пенсионного и социального страхования

Российской Федерации.

23. Правовая основа формирования и расходования средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

24. Негосударственные пенсионные фонды в сфере пенсионного обеспечения.

25. Правовое регулирование организации индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования.

26. Понятие, значение, порядок исчисления страхового стажа.

27. Система государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации.

28. Государственное пенсионное обеспечение по случаю потери кормильца.

29. Государственные пенсии за выслугу лет: понятие, порядок назначения.

30. Досрочная страховая пенсия по старости в связи с особыми условиями труда.

31. Досрочное пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан: проблемы и практика правоприменения.

32. Накопительная пенсия – проблемы и перспективы развития.

33. Особенности пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей в современных социально-экономических условиях.

34. Особенности пенсионного обеспечения сотрудников органов внутренних дел и членов их семей в современных социально-экономических условиях.

35. Пенсионное обеспечение военнослужащих в Российской Федерации: проблемы и возможные пути развития.

36. Пенсионное обеспечение государственных гражданских служащих России.

37. Пенсионное обеспечение за выслугу лет сотрудников правоохранительных органов в Российской Федерации.

38. Право на одновременное назначение двух видов пенсий.

39. Социальные пенсии в Российской Федерации.

40. Страховая пенсия по старости – проблемы и перспективы развития.

41. Страховое пенсионное обеспечение по случаю потери кормильца в Российской Федерации

42. Страховая пенсия по инвалидности.

43. Негосударственное пенсионное обеспечение – проблемы и перспективы развития.

44. Выплата пенсий гражданам, выехавшим за пределы Российской Федерации: проблемы реализации.

45. Пенсионное обеспечение граждан из числа работников летно-испытательного состава.

46. Безработица в современной России: показатели, проблемы и меры реформирования социальной защиты безработных.

47. Государственная служба занятости населения в системе органов социальной защиты населения.

48. Обеспечение занятости населения и социальная защита безработных.

49. Пособие по безработице: социально-правовой аспект.

50. Анализ и совершенствование системы профессионального обучения и переподготовки безработных граждан.
51. Социальная поддержка безработных граждан по действующему законодательству Российской Федерации.
52. Актуальные вопросы трудоустройства молодежи отдельных категорий.
53. Правовое регулирование предоставления государственных услуг в сфере занятости и социальной защиты населения.
54. Государственное пенсионное обеспечение инвалидов: проблемы и практика право применения.
55. Всероссийское общество инвалидов и его деятельность в субъекте Российской Федерации.
56. Роль всероссийского общества инвалидов в организации рабочих мест для людей с ограниченными возможностями.
57. Деятельность органов социальной защиты населения по профессиональному обучению и трудоустройству инвалидов.
58. Организации, занимающиеся трудоустройством лиц с ограниченными возможностями: особенности правового статуса и деятельности (на примере места прохождения практики).
59. Гарантии и компенсации вынужденным переселенцам в Российской Федерации.
60. Порядок и основания признания гражданина инвалидом по российскому законодательству.
61. Реабилитационные услуги для инвалидов. Развитие системы реабилитации инвалидов в современной России.
62. Реабилитация инвалидов в Российской Федерации: проблемы и перспективы развития.
63. Реабилитация и абилитация инвалидов в Российской Федерации.
64. Реабилитация и социальная адаптация инвалидов в современном обществе.
65. Реабилитация детей – инвалидов в Российской Федерации: проблемы и практика правоприменения.
66. Инновационные технологии по реабилитации людей с инвалидностью.
67. Социальная защита инвалидов в Российской Федерации.
68. Социальное обслуживание инвалидов в Российской Федерации в стационарных учреждениях: организация и содержание.
69. Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения и её правовое регулирование.
70. Содержание и проблемы реализация государственной программы «Доступная среда».
71. Правовое регулирование социального обеспечения детей-инвалидов в Российской Федерации.
72. Актуальные вопросы трудоустройства для людей с инвалидностью.
73. Девиантное поведение подростков, нуждающихся в социальной защите.
74. Предупреждение и предотвращение патологии поведения несовершеннолетних.
75. Особенности социальной защиты подростков с девиантным поведением.

76. Психолого-физиологические особенности организации социального обслуживания пожилых людей и инвалидов.
77. Проблемы выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите.
78. Деятельность социальных служб в России по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
79. Государственная социальная помощь как организационно-правовая форма социального обеспечения.
80. Государственная социальная помощь малоимущим гражданам.
81. Гарантии и компенсации для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
82. Государственная молодежная политика как направление социальной защиты.
83. Формы предоставления социального обслуживания.
84. Система органов социальной защиты населения России и их деятельность в современных социально-экономических условиях.
85. Взаимодействие региональных (муниципальных) органов социальной защиты населения с общественными организациями (объединениями) в сфере социальной защиты отдельных категорий граждан.
86. Развитие системы учреждений социальной защиты населения в регионе.
87. Система государственных пособий и компенсационных выплат.
88. Система пособий семьям, имеющим детей: особенности назначения и источники выплат.
89. Система компенсационных выплат – проблемы и перспективы развития.
90. Единовременные социальные выплаты: виды, размеры, правовые основы назначения.
91. Выплаты и льготы лицам, участвующим в специальной военной операции и их семьям.
92. Социальные гарантии участникам специальной военной операции и членам их семей.
93. Меры государственной поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, и членов их семей: социально-экономический аспект.
94. Консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения населения.
95. Оказание бесплатной юридической помощи гражданам, нуждающимся в социальной защите.
96. Материнский (семейный) капитал: проблемы и практика правоприменения.
97. Понятие и виды социальных услуг: правовые основы предоставления.
98. Департамент труда и социальной защиты населения г. Москвы (Московской области или другого субъекта РФ): статус, структура и функции.
99. Территориальный Центр Социального Обслуживания как орган социальной защиты населения.
100. Санаторно-курортное лечение как вид социального обеспечения.
101. Социальная защита беженцев в Российской Федерации.

102. Социальная защита граждан, проживающих и работающих в районах Крайнего севера.
103. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
104. Социальная защита лиц, пострадавших в результате радиационных воздействий: основные виды выплат, компенсаций и порядок их предоставления.
105. Социальная защита материнства, отцовства и детства в современных социально-экономических условиях.
106. Социальная защита многодетных семей в Российской Федерации.
107. Социальная защита пожилых людей в Российской Федерации.
108. Социальная защита семей с детьми: современное состояние и направления развития.
109. Социальная защита малообеспеченных семей: проблемы и практика правоприменения.
110. Социальная защита беспризорных и безнадзорных в России.
111. Социально-правовая защита молодежи в Российской Федерации.
112. Социальное обеспечение семей, имеющих детей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
113. Особенности социального обеспечения ветеранов в Российской Федерации.
114. Социальная поддержка лиц без определенного места жительства и занятий в региональном законодательстве.
115. Социальная помощь в Российской Федерации – проблемы и перспективы развития.
116. Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание в России.
117. Социальный контракт как форма социальной защиты.
118. Социальное обслуживание пожилых людей и инвалидов в Российской Федерации.
119. Стационарное социальное обслуживание пожилых людей в России: современное состояние и направления развития.
120. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста в Российской Федерации: организация и контроль со стороны государства.
121. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов в современном Российском обществе.
122. Социальное обслуживание детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в стационарных учреждениях.
123. Меры социальной поддержки ветеранов и проблемы их реализации.
124. Социальные льготы людям предпенсионного возраста: современное состояние и направления развития.
125. Организация предоставления органами местного самоуправления отдельным категориям граждан социальных услуг и психологической помощи.
126. Обеспечение условий социальной адаптации и содействие в

трудоустройстве лицам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, а также гражданам, освобожденным из мест лишения свободы.

127. Отдельные виды социального обеспечения гражданам, принимавшим участие в борьбе с терроризмом.

128. Пособия и компенсации при возникновении поствакцинальных осложнений.

129. Правовое регулирование деятельности органов социальной защиты населения.

130. Правовое регулирование и организация социального обеспечения лиц, осужденных к лишению свободы.

131. Процессуальные гарантии защиты социального обеспечения в Российской Федерации.

132. Правовые аспекты защиты прав несовершеннолетних, как формы социального обеспечения работы с несовершеннолетними.

133. Пособие на погребение и иные меры социальной помощи в случае смерти гражданина РФ.

134. Понятие и классификация пособий по российскому законодательству.

135. Социальные гарантии для семей, усыновивших детей в Российской Федерации.

136. Социальная помощь нуждающимся гражданам в форме предоставления субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг.

137. Меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

138. Ежемесячная денежная выплата как мера социальной поддержки отдельным категориям граждан.

139. Меры социальной поддержки лиц, награжденных государственными наградами.

140. Меры социальной поддержки граждан, предоставляемые субъектами РФ и органами местного самоуправления.

141. Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по социальной поддержке и социальному обслуживанию отдельных категорий граждан.

142. Распределение полномочий по предоставлению мер социальной поддержки граждан между Российской Федерацией и субъектами Российской Федерации.

143. Правовой статус социальных учреждений и значение их в организации социального обслуживания населения в РФ.

144. Правовые и организационные основы социального обслуживания граждан РФ на дому.

145. Правовые и организационные основы социальных выплат гражданам РФ.

146. Медицинская помощь в Российской Федерации как вид социального обеспечения – проблемы и перспективы развития.

147. Обязательное медицинское страхование – проблемы и перспективы



развития.

148. Понятие и виды медицинской помощи: теоретико-правовой аспект.

149. Социальная политика государства в области здравоохранения в современных социально-экономических условиях.

150. Добровольное медицинское страхование: проблемы и перспективы развития.

151. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья.

152. Фонд Обязательного Медицинского Страхования Российской Федерации: правовой статус, задачи, функции, структура.

153. Правовой статус страховых медицинских организаций в Российской Федерации.

154. Проблемы реализации прав граждан при проведении медико-социальной экспертизы.

155. Региональные программы организации медицинской помощи: проблемы и перспективы развития.

156. Лекарственная помощь как вид социального обеспечения: понятие и механизм реализации права на предоставления лекарственной помощи.

157. Социальная поддержка доноров: теоретико-правовой аспект.

158. Протезно-ортопедическая помощь и обеспечение инвалидов средствами передвижения: понятие и механизм реализации.

159. Правовое регулирование и организация деятельности скорой неотложной помощи в Российской Федерации.

160. Субъекты и участники обязательного медицинского страхования: правовой статус, цели и задачи деятельности.

161. Обязательное социальное страхование: понятие, сущность и виды.

162. Пособие по временной нетрудоспособности как вид социального обеспечения в Российской Федерации.

163. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

164. Страховые выплаты в связи с несчастным случаем и профессиональным заболеванием.

165. Ответственность страхователя по обязательствам, в связи с несчастным случаем на производстве или возникновением профессионального заболевания у застрахованного лица.

166. Проблемы и особенности признания профессионального заболевания страховым случаем.

167. Правовое регулирование социальной защиты работников от профессиональных рисков.

168. Формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: сравнительно-правовой анализ.

169. Опекa и попечительство как форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: понятие, особенности, правовое регулирование.

170. Усыновление (удочерение) как форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: понятие, особенности, правовое

регулирование.

171. Приемная семья как форма устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: понятие, особенности, правовое регулирование.

172. Организационно-правовые аспекты функционирования детских домов семейного типа в Российской Федерации.

173. Правовое положение учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

174. Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в России.

175. Благотворительные организации в сфере социальной защиты населения.

176. Роль благотворительных организаций в оказании социальных услуг населению.

177. Волонтерское движение на современном этапе: проблемы и перспективы развития.

178. Материальное и социальное обеспечение прокурорских работников в Российской Федерации.

179. Пенсионное обеспечение судей в Российской Федерации: организационно-правовые аспекты

180. Социальная защита судей и работников аппаратов судов Российской Федерации.

**Календарный план выполнения ВКР (ДР)**

№ п/п	Наименование этапов	Срок выполнения ВКР
1.	Ознакомление с программой ГИА	За 6 месяцев до начала ГИА
2.	Закрепление за выпускниками тем ДР, руководителей. Оформление приказа.	За 6 месяцев до начала ГИА
3.	Выдача студентам индивидуальных заданий и составление графиков выполнения разделов ДР	За 2 недели до производственной практики (преддипломной)
4.	Подбор, изучение и анализ литературы	4 недели с 19.04.2024 по 16.05.2024
5.	Сбор и обобщение практического материала	
6.	Проведение, собственных исследований и анализ полученных результатов	
7.	Разработка рекомендаций по результатам исследований	
8.	Приказ о допуске к ГИА	16.05.2024
9.	Работа над разделами. Написание и оформление работы. Согласование с руководителем ДР. Доработка в соответствии с замечаниями руководителя ДР.	с 17.05.2024 по 13.06.2024
10.	Отзыв руководителя ДР, проверка на оригинальность, решение о допуске ДР к защите	1 неделя до защиты ВКР
11.	Оформление приказа о допуске к защите ДР	13.06.2024
12.	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	14.06.2024 – 27.06.2024