

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Златоустовский юридический колледж «Ицыл»



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПЦК

Гомола М.А.

Протокол №1

«27» августа 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной практики

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.04 Коммерция

Златоуст, 2021 г.

златоуст, 2021 г.

Содержание

1. Общая характеристика рабочей программы и результаты освоения профессионального модуля профессионального модуля	стр. 3
2. Структура и содержание профессионального модуля	6
3. Условия реализации профессионального модуля	21
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Учебной практики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа **Учебной практики** – является частью основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основных видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ВПД 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- ВПД 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- ВПД 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;
- ВПД 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (продавец продовольственных товаров и контролер – кассир).

1.2. Цели и задачи учебной практики:

- формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и компетенций в рамках профессиональных модулей ППССЗ по специальности по основным видам профессиональной деятельности для освоения квалификации *менеджер по продажам* и профессий *продавец продовольственных товаров и контролер-кассир*;
- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций, характерных для избранной специальности и профессии.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

ВПД (из ФГОС)	Требования к умениям (из ФГОС)
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	<ul style="list-style-type: none">- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;- управлять товарными запасами и потоками;- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;- устанавливать вид и тип организации розничной и оптовой торговли;- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим;- использовать противопожарную технику
Организация и проведение	<ul style="list-style-type: none">- составлять финансовые документы и отчеты;- осуществлять денежные расчеты;

<p>экономической и маркетинговой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги; - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - проводить маркетинговые исследования рынка; - оценивать конкурентоспособность товаров
<p>Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы товароведения; - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; - рассчитывать товарные потери и списывать их; - идентифицировать товары; - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним
<p>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: 17353 Продавец продовольственных товаров, 12965 Контролер – кассир</p>	<ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); - устанавливать градации качества пищевых продуктов; - оценивать качество по органолептическим показателям; - распознавать дефекты пищевых продуктов; - создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; - рассчитывать энергетическую ценность продуктов; - производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; - использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование; - осуществлять подготовку ККТ различных видов; - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах, фискальных регистраторах; - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; - осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; - оформлять документы по кассовым операциям; - соблюдать правила техники безопасности

1.3 В результате освоения учебной практики формируются общие компетенции и личностные результаты:

Общие компетенции и личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код ОК и ЛР
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	ОК 1
Организовывать собственную деятельность, выбирая типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК 2
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	ОК 3
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	ОК 4
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 5
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК 6
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОК 7
Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	ОК 8
Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	ОК 9
Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	ОК 10
Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	ОК 11
Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	ОК 12
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и	ЛР 7

чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего - 144 часа, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 - 36 часа;

в рамках освоения ПМ.02 - 36 часов;

в рамках освоения ПМ.03 - 36 часов;

в рамках освоения ПМ.04 - 36 часов.

2. Результаты освоения рабочей программы учебной практики

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (продавец продовольственных товаров и контролер – кассир), в том числе овладение профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
Профессиональные компетенции	
ПМ.01 Организация и управление торгово - сбытовой деятельностью	
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров

ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю
ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям продавец продовольственных товаров и контролер – кассир	
ПК 4.1	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары
ПК 4.2	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
ПК 4.3	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК 4.4	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов
ПК 4.5	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования
ПК 4.6	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями
ПК 4.7	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков
ПК 4.8	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 4.9	Оформлять документы по кассовым операциям

3. Тематический план и содержание учебной практики

3.1 Тематический план учебной практики

Код и наименование профессионального модуля	Объем часов
ПМ.01 Организация и управление торгово - сбытовой деятельностью	54
Тема 1 Организация коммерческой деятельности	36
Тема 2 Организация торговли	12
Тема 3 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	6
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	18
Тема 1 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	18
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	36
Тема 1 Товароведение продовольственных товаров	18
Тема 2 Товароведение непродовольственных товаров	18
ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям продавец продовольственных товаров и контролер – кассир	36
Тема 1 Розничная торговля продовольственными товарами	18
Тема 2 Эксплуатация контрольно-кассовой техники	18
Всего часов по учебной практике	144

3.1 Содержание учебной практики

Код и наименование ПМ, ПК и тем учебной практики	Виды работ	Объем часов
ПМ.01 Организация и управление торгово - сбытовой деятельностью		54
Тема 1 Организация коммерческой деятельности		36
	Ознакомление с деятельностью коммерческой службы организации (отделов сбыта, закупок, маркетинга и др.): их целей, задач, структуры, должностных характеристик, организации взаимодействия с другими структурными подразделениями.	6

	Ознакомление с дополнительными коммерческими услугами предприятия: информационными, консультативными, посредническими	
	Ознакомление с порядком заключения хозяйственных договоров. Изучение порядка работы с поставщиками товаров, документального оформления договорных отношений. Выявление возможных критериев выбора поставщика. Изучение организации заключения договоров на посреднические и информационно-справочные услуги. Установление соответствия заключенных договоров требованиям Гражданского кодекса РФ	6
	Ознакомление с формами товароснабжения торгового предприятия. Ознакомление с транспортным обеспечением предприятия, формами перевозки, договорами, критериями выбора транспортных средств, их санитарным состоянием. Ознакомление с товарно-сопроводительными документами, правильностью их заполнения. Ознакомление с порядком выставления претензий поставщику при расхождении в количестве и качестве товаров и тары, двустороннего акта приемки товаров	6
	Ознакомление с состоянием информационного обеспечения коммерческой деятельности. Изучение видов, источников, средств информации. Анализ эффективности использования различных средств информации. Установление соответствия данных, приведенных на маркировке товаров, регламентированным действующими стандартами требованиям. Изучение наличия на маркировке товаров информационных знаков и их расшифровка	6
	Ознакомление с торговой маркировкой (товарными и кассовыми чеками), правильностью заполнения кассовых и товарных чеков	6
	Ознакомление с мероприятиями по защите коммерческой информации и тайны. Оценка этих мероприятий	6
Тема 2 Организация торговли		12
	Установление видов и типов организаций розничной и оптовой торговли. Определение эффективности использования площади торгового зала и потребности складских помещений. Разработка алгоритма по организации технологического процесса в магазине	6
	Ознакомление с порядком движения материальных ресурсов из сферы производства в сферу потребления. Приемка товара по количеству и качеству. Размещение, укладка и хранение товара. Решение ситуационных задач на применение Правил торговли и Закона «О защите прав потребителей» при оказании услуг розничной торговой сети	6
ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование		
Тема 3 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		6
	Эксплуатация и работа на торгово-технологическом оборудовании с соблюдением правил техники безопасности: весоизмерительное оборудование, контрольно-кассовые машины, кассовый терминал	6
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		18

Тема 1 Анализ финансово-хозяйственной деятельности		18
	Оформление финансовых документов и отчетов	6
	Выполнение анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации: товарооборота, товарных запасов, издержек обращения, прибыли	12
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров		36
Тема 1 Товароведение продовольственных товаров		18
	Формирование и анализ торгового ассортимента продовольственных товаров. Распознавание товара по ассортиментной принадлежности	6
	Определение и характеристика однородных групп товаров из зерна, плодов, овощей, крахмала, сахара, меда и продуктов его переработки, кондитерских и вкусовых товаров	6
	Определение и характеристика однородных групп молочных, мясных, рыбных товаров, напитков различных групп.	6
Тема 2 Товароведение непродовольственных товаров		18
	Формирование и анализ торгового ассортимента непродовольственных товаров. Распознавание товара по ассортиментной принадлежности	6
	Определение и характеристика текстильных и швейно – трикотажных товаров, коженно – обувных, пушно – меховых и овчинно – шубных, пафюмерно – косметических и галантерейных, изделий из пластических масс, товаров бытовой химии	6
	Определение и характеристика силикатных, строительных, металлических, электробытовых товаров, культтоваров, мебели	6
ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям продавец продовольственных товаров и контролер – кассир		36
Тема 1 Розничная торговля продовольственными товарами		18
	Формирование ассортиментного перечня продовольственных товаров, который должен быть в торговом предприятии	6
	Формирование выкладки продовольственных товаров в соответствии с товарным профилем и товарным соседством	6
	Определение и характеристика отдельных видов продовольственных товаров согласно товароведной классификации (класс, подкласс, группа, подгруппа, вид, подвид, разновидность; происхождение, химический состав, сырье, назначение и т.д.): - зерномучные товары; - плодоовощные товары; - вкусовые товары;	6

	<ul style="list-style-type: none"> - кондитерские товары; - молочные товары; - пищевые жиры; - мясные товары; - рыбные товары 	
Тема 2 Эксплуатация контрольно-кассовой техники		18
	Организация рабочего места контролера-кассира с учетом техники безопасности. Подготовка к работе ККТ различных видов с учетом техники безопасности (правила заправки чековой и контрольной лент)	6
	Работа на ККМ, в кассовом режиме, в режиме программирования и в режимах отчетов с учетом техники безопасности. Выполнение заключительных операций и устранение мелких неисправностей при работе на ККМ	6
	Документальное оформление кассовых документов	6

4. Условия реализации рабочей программы учебной практики

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики осуществляется в кабинетах Организации коммерческой деятельности и логистики, междисциплинарных курсов.

Лабораторий:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
- товароведения.

1. Оснащение:

Оборудование:

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- калькуляторы;
- комплект учебно-методической документации;
- образцы и макеты товаров различных групп;
- ГОСТЫ.

Оборудование лабораторий и рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- торгово-технологическое оборудование: горки торговые, витрины, прилавки, весы настольные циферблатные, весы электронные;
- наборы образцов различных групп товаров;
- комплект плакатов (продовольственные и непродовольственные товары), макетов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект инструкций по охране труда.
- Электронная контрольно-кассовая машина ЭКР 3102Ф
- Электронная контрольно-кассовая машина ЭКР 2102Ф
- Электронная контрольно-кассовая машина «Касби»
- Кассовый терминал

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения: ПО Microsoft Office 2010, СПС «Консультант плюс»;
- экран.
- принтер;
- локальная и глобальная сети (Internet).

4.2 Литература

Основные источники

1. Учебники:

1. Барышев А.Ф. Маркетинг М.: Изд. центр «Академия», 2013.
2. Голубкина Т. С. Учебник, Торговые вычисления. – М.: Академия, 2010.
3. Гомола А.И. Бухгалтерский учет. Издательский центр «Академия», 2011.
4. Гранаткина Н.В. Товароведение и организация торговли продовольственными товарами: учеб.пособие для нач.проф.образования- 5-е изд.перераб. – М.: Издательский центр «Академия», 2011.

5. Дашков Л.П., Памбухчиянц О.В. Коммерция и технология торговли - М.: Изд-торговая корпорация «Дашков и К», 2010.
6. Иванов Г.Г. Организация и технология коммерческой деятельности: уч. пособие. – М.: Изд. центр «Академия», 2012.
7. Иванов Г.Г. Организация и технология коммерческой деятельности: практикум. – М.: Изд. центр «Академия», 2010.
8. Ильина М.Г. Товароведение непродовольственных товаров. Практикум: учебное пособие для нач.проф.образования/М.: Издательский центр «Академия», 2011
9. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М 2012.
10. Кравченко Л.И Анализ хозяйственной деятельности в торговле М: Новое знание,2010
11. Муравина И.В. Основы товароведения: учебн.пособие для нач.проф.образования./-3-е изд.,стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2010.
12. Неверов А.Н., Чалых Т.И., ПехташеваЕ.Л. Товароведение и организация торговли непродовольственными товарами: учебник для нач.проф. образования – 8-е изд.,стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2011.
13. Никитченко, Л.И. Учебник, Контрольно-кассовые машины.-М.:Академия,2010
14. Памбухчиянц О.В. Организация коммерческой деятельности. Учебник – М.: Изд-торговая корпорация «Дашков и К», 2012.
15. Панкратов Ф.Г., Серегина Т.К. Коммерческая деятельность. -М.: Маркетинг, 2012.
16. Панкратов Ф.Г. Практикум по коммерческой деятельности. - М.: Маркетинг, 2010.
17. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М 2011.
18. Парфетьева Т.Р. Учебник, Оборудование торговых предприятий, М.: Издательский центр «Академия», 2011.
19. Перекрестова Л.В. Финансы и кредит. Издательский центр «Академия»,2010.
20. Райкова Е.Ю., Додонник Ю.В. Теория товароведения: Учеб.пособие для преподавателей образовательных учреждений нач.проф.образования/ 2 – е изд.; стер.-М: Издательский центр «Академия», 2010.
21. Сухов В.Д. Коммерсант в промышленности – М.: Изд. центр «Академия», 2011.
22. Чикатуева Л.А., Третьякова Н.В. Маркетинг. Ростов-на-Дону: Феникс, 2010.
23. Чечевицына Л.Н Анализ финансово-хозяйственной деятельности Ростов н/Д: Феникс, 2014
24. Яковенко Н.В. Учебник, Кассир торгового зала, - М.:Академия, 2011.

2. Дополнительные источники:

1. *Журналы:* Современная торговля, Российская торговля, Коммерческий вестник, Коммърсант.
2. Савицкая Г.В Анализ финансово-хозяйственной деятельности Мн: Новое знание,2012

3. Электронные ресурсы (Интернет-ресурсы)

<http://www.grandars.ru> - электронная библиотека;
<https://znaytovar.ru>;
<http://www.consultant.ru> - справочно - правовая система Консультант Плюс;
<https://www.gost.ru/portal/gost/> - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии;
<https://portalobrazovaniya.ru/> Российское образование Федеральный портал.
<https://studopedia.info/2-16299.html>
<http://www.marketolog.ru>.- жуонал «Маркетолог»
<http://buhcon.com/index.php>
<http://www.buh.ru>
<https://www.garant.ru> - справочно - правовая система Гарант

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы модуля предполагает рассредоточенную учебную практику, чередуясь с изучением междисциплинарного курса. Занятия по учебной практике проводятся в лабораториях и кабинетах техникума. Оценка по учебной практике выставляется на основании текущей успеваемости. Результаты прохождения учебной практики по модулю учитываются при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональным модулям.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляется преподавателями профессиональных дисциплин или мастерами производственного обучения. Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее специальное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей или мастеров производственного обучения, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели или мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, выполнения практических работ. Оценка по учебной практике выставляется на основании текущей успеваемости на комплексном дифференцированном зачете в рамках ПМ.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПМ.01 Организация и Управление торгово - сбытовой деятельностью	
<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; - управлять товарными запасами и потоками; - обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; - оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; - устанавливать вид и тип организации розничной и оптовой торговли; - эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; - применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим; - использовать противопожарную технику 	<p>Наблюдение за ходом выполнения работ на учебной практике.</p> <p>Проверка качества выполненной работы и ее оценивание.</p> <p>Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ</p>
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
<ul style="list-style-type: none"> - составлять финансовые документы и отчеты; - осуществлять денежные расчеты; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и 	<p>Наблюдение за ходом выполнения работ на учебной практике.</p> <p>Проверка качества</p>

<ul style="list-style-type: none"> порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги; - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - проводить маркетинговые исследования рынка; - оценивать конкурентоспособность товаров 	<p>выполненной работы и ее оценивание.</p> <p>Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ</p>
<p>ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - применять методы товароведения; - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; - рассчитывать товарные потери и списывать их; - идентифицировать товары; - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним 	<p>Наблюдение за ходом выполнения работ на учебной практике.</p> <p>Проверка качества выполненной работы и ее оценивание.</p> <p>Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ</p>
<p>ПМ.04 Выполнение работ по рабочим профессиям (продавец продовольственных товаров и контролер – кассир)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных); - устанавливать градации качества пищевых продуктов; - оценивать качество по органолептическим показателям; - распознавать дефекты пищевых продуктов; - создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; - рассчитывать энергетическую ценность продуктов; - производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; - использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование; - осуществлять подготовку ККТ различных видов; - работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах, фискальных регистраторах; - устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; - распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; - осуществлять заключительные операции при работе на 	<p>Наблюдение за ходом выполнения работ на учебной практике.</p> <p>Проверка качества выполненной работы и ее оценивание.</p> <p>Контроль за соблюдением норм обеспечения безопасности при выполнении работ</p>

ККТ;

- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности