

**Частное профессиональное образовательное учреждение
Златоустовский юридический колледж «Ицыл»**

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
ЧПОУ «Златоустовского юридического
колледжа «Ицыл»
Протокол № 1
от «28» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ
«Златоустовского юридического
колледжа «Ицыл»

А.И. Гомола
«28» августа 2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
о выпускной квалификационной работе (дипломе)
ЧПОУ «Златоустовский юридический колледж «Ицыл»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о выпускной квалификационной работе (дипломе) частного профессионального образовательного учреждения «Златоустовский юридический колледж «Ицыл» (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 г. № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;
- Уставом ЧПОУ «Златоустовский юридический колледж «Ицыл».

1.2. В соответствии с требованиями ФГОС по программам СПО профессиональная образовательная организация для оценки степени и уровня освоения обучающимся образовательных программ СПО обеспечивает процедуру проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

1.3. Настоящее Положение определяет требования к содержанию, структуре, объему, организации выполнения и проведения защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых обучающимися – выпускниками Колледжа.

1.4. В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы по специальностям отводится, как правило, от двух до шести недель, из них на подготовку выпускной квалификационной работы – от одной до четырех недель и на защиту – от одной до двух недель.

1.5. Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.6. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) формируется из преподавателей колледжа, имеющих стажировку в профильных организациях, лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа. Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей ГЭК. Председателем ГЭК образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

- руководителей, ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя ГЭК.

1.7. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

1.8. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

1.9. Государственный экзамен по отдельной дисциплине определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим ФГОС СПО.

2. Определение темы выпускной квалификационной работы

2.1. Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией и отвечают современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, имеют практико-ориентированный характер. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе, право предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

2.2. Перечень тем разрабатывается преподавателями колледжа и обсуждается на заседаниях предметных цикловых комиссий колледжа с участием председателей ГЭК. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

2.3. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на государственный экзамен, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты выпускных квалификационных работ осуществляется на заседании предметно – цикловых комиссий колледжа.

2.4. Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;

- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные

компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

2.5. Выпускная квалификационная работа выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной квалификационной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

2.6. При определении темы выпускной квалификационной работы следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;

- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий. Выбор темы выпускной квалификационной работы обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной квалификационной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

3. Руководство выпускной квалификационной работой

3.1. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям выпускной квалификационной работы (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) утверждается приказом директора колледжа.

3.2. В обязанности руководителя выпускной квалификационной работы входят:

- разработка задания на подготовку выпускной квалификационной работы;
- разработка совместно с обучающимися плана выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- предоставление письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

3.3. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с

утвержденной темой. Задание на выпускную квалификационную работу рассматривается предметными цикловыми комиссиями, подписывается руководителем выпускной квалификационной работы и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе.

3.4. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.5. Задание на выпускную квалификационную работу выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной квалификационной).

3.6. По завершении обучающимся подготовки выпускной квалификационной работы руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-методической работе.

3.7. В отзыве руководителя выпускной квалификационной работы указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению выпускной квалификационной работы, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении выпускной квалификационной работы, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите.

3.8. В обязанности консультанта выпускной квалификационной работы входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства выпускной квалификационной работой. Рекомендуемые нормы часов на выпускную квалификационную работу.

4. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

4.1. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательной организацией.

Объем выпускной квалификационной работы определяется исходя из специфики специальности. Структура выпускной квалификационной работы включает:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть, состоящая из глав, включающая в себя теоретическую и практическую составляющую;
- заключение;
- библиография;
- приложения.

4.2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы должны соответствовать ГОСТ 7.32-2017 «Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

4.3. При выполнении выпускной квалификационной работы необходимо соблюдать научный стиль изложения.

4.4. Выпускная квалификационная работа может носить теоретический, практический или проектный характер.

4.5. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 45-50 страниц печатного текста.

4.6. Объем введения выпускной квалификационной работы – 3-5 страниц. В нем прописываются: актуальность исследования (отношение современного общества к проблеме, её культурная и научная ценность); степень разработанности темы (отражение разных аспектов темы в научных трудах, учебных пособиях, материалах периодической печати, Интернет-ресурсах); объект исследования (процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию); предмет исследования (определенные свойства объекта, их отношения, зависимость объекта и его свойств от каких-либо условий, определенный аспект объекта); цель исследования (желаемый конечный результат); задачи исследования (выбор путей и средств достижения цели, своеобразные «ступени» исследования), количество задач (равно количеству параграфов); методы исследования; этапы исследования; научная новизна (что сделано из того, что другими не было исследовано, какие результаты получены впервые); теоретическая значимость (на какую область деятельности могут оказать влияние полученные теоретические выводы, каковы перспективы прикладных работ); практическая значимость (определяется влиянием полученных рекомендаций и предложений на практическую деятельность); структура исследования (указывается количество глав, таблиц, исследуемых источников, приложений).

4.7. Основная часть состоит из 2 глав, каждая из которых включает 2 параграфа. Объем основной части выпускной квалификационной работы – 35-40 страниц. Первая глава содержит теоретические (методологические) основы исследования. В ней даётся многоплановый теоретический анализ проблемы с разных точек зрения; критический анализ имеющихся научно-теоретических исследований и практики, описанных в различных документных источниках; вторая глава – экспериментальная (практическая). В ней описывается база исследования, этапы эксперимента и полученные результаты, приводятся графики, таблицы, анализ анкет, позволяющие наглядно представить результаты исследования.

4.8. Объем заключения выпускной квалификационной работы – 2-3 страницы. В заключении формулируются общие выводы, отражающие наиболее значимые результаты исследования, степень достижения поставленной цели и решения задач, предлагаются конкретные рекомендации по теме; количество выводов должно соответствовать количеству параграфов выпускной квалификационной работы плюс дополнительная формулировка, итоговая для всех выводов

4.9. Ссылки оформляются в тексте сноской внизу листа. При использовании цитаты после кавычек указывается порядковый номер ссылки на источник (из списка нормативно – правовых актов или литературы, в соответствии с библиографией ВКР) Если излагается точка зрения нескольких авторов, то указываются все источники.

4.10. Библиография. Нормативно – правовые акты располагаются по юридической силе: Конституция, Кодексы, Федеральные законы, Указы Президента, Постановления Правительства, Приказы Министерств, Судебная практика.

4.11. Список литературы составляется в алфавитном порядке (общий алфавитавторов и заглавий), в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» и содержит 20-30 названий.

4.12. Приложения содержат текстовые, иллюстративные, графические и другие материалы, дополняющие и поясняющие основную часть исследования.

4.13. За все сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе, принятые решения и правильность всех данных ответственность несет непосредственно автор выпускной квалификационной работы.

5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

5.1. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

5.2. Внешнее рецензирование выпускной квалификационной работы проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике выпускных квалификационных работ из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

5.3. Рецензенты выпускных квалификационных работ определяются не позднее чем за месяц до защиты.

5.4. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заявленной теме изданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы.

5.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

5.6. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

5.7. Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в ГЭК.

6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы (проекта)

6.1. К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из специальностей и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Программа ГИА, требования к выпускной квалификационной работе, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.2. Вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите решается на заседании педагогического совета, готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-методической работе и оформляется приказом директора колледжа.

6.3. Предметные цикловые комиссии проводят предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

6.4. Итоговая защита выпускной квалификационной работы производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.5. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве колледжа. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

6.6. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.7. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения выпускной квалификационной работы.

6.8. При определении оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом выпускной квалификационной работы, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

6.9. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

6.10. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неважной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

6.11. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.12. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7. Хранение выпускных квалификационных работ

7.1. Выполненные выпускные квалификационные работы в печатном и электронном виде хранятся после их защиты в колледже. Срок хранения – в течение пяти лет после выпуска обучающихся из колледжа.

7.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

7.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

7.4. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ выпускников.